

**EDITAL Nº 03/2023 de 06 de fevereiro de 2023**  
**PROCESSO SELETIVO ESPECIAL EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA**  
**EDIÇÃO 2023.1**

A Pró-Reitora de Graduação da Universidade Federal do Recôncavo da Bahia (UFRB), nomeada pela [Portaria nº 1.162, de 01 de novembro de 2019](#), no uso de suas atribuições regimentais conferidas por meio da [Resolução CONSUNI 06, de 31 de outubro de 2012](#) e tendo em vista o disposto nas Leis [nº 12.711/2012](#) e [13.146/2015](#), nos Decretos [3.298/1999](#), [5.296/2004](#), [5.800/2006](#), [8.752/2016](#), [9.057/2017](#), [9.094/2017](#) e [10.046/2019](#), na [Portaria Normativa MEC nº 11, de 20 de junho de 2017](#), nos Ofícios Circulares CAAC/CGPC/DED/CAPES nº 3/2022 e nº 9/2022, no [Edital 09/2022 da CAPES /UAB](#) e nas nas Resoluções CONSUNI nº [05, de 31 de outubro de 2012](#) e nº [03, de 11 de junho de 2018](#) e na [Resolução CONAC nº 08, de 17 de maio de 2019](#) torna público este edital, que contém as normas para preenchimento de vagas nos cursos de graduação **na modalidade Educação a Distância – EaD**, pela Universidade Aberta do Brasil, para ingresso no semestre 2023.1.

## 1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 1.1. Este edital tem como objetivo preencher as vagas ofertadas nos cursos de graduação da UFRB, na modalidade **Educação a Distância - EaD**, com ingresso no **semestre letivo 2023.1**.
- 1.2. Poderá participar deste Processo Seletivo candidato(a) que:
  - I. Tenha concluído o Ensino Médio ou equivalente, de acordo com a legislação em vigor;
  - II. Seja professor(a) em exercício na Educação Básica, sem formação na área do curso pretendido.
- 1.3. Os cursos serão oferecidos na modalidade EAD, com a realização de até 30% (trinta) de atividades presenciais obrigatórias, desenvolvidas nos Polos de Apoio Presencial, de acordo com o planejamento e o Projeto Pedagógico de cada curso.
  - 1.3.1. É de inteira responsabilidade do(a) candidato(a) selecionado(a), possuir acesso à internet, disponibilidade de tempo e recursos financeiros para comparecer aos encontros presenciais obrigatórios, realizados no polo em que estiver matriculado(a), que poderão ocorrer em qualquer dia da semana, inclusive nos finais de semana.
- 1.4. A UFRB reserva o direito de não oferecer o curso no Polo de Apoio Presencial em que o número de discentes aprovados(as) e matriculados(as) não atingir a quantidade mínima de 20 (vinte) para formação de uma turma. Neste caso, a critério da Superintendência de Educação Aberta e a Distância - SEAD, poderá haver remanejamento dos(as) discentes para o Polo de Apoio Presencial mais próximo.
- 1.5. A inscrição do(a) candidato(a) neste processo seletivo implicará:
  - I. a concordância expressa e irrevogável com o disposto neste edital; e

II.o consentimento para a utilização e a divulgação de suas notas obtidas através do Barema, Anexo II - item B deste edital, e nas edições do ENEM que realizou, bem como das informações prestadas no referido Exame, inclusive aquelas constantes do questionário socioeconômico.

1.6. O(A) candidato(a) inscrito(a) é responsável por cumprir os requisitos, os procedimentos e os prazos estabelecidos neste Edital, como também acompanhar as alterações que sejam realizadas e informadas por meio do endereço eletrônico de Processos Seletivos da UFRB: [www.ufrb.edu.br/prosel](http://www.ufrb.edu.br/prosel).

1.7. Caso configurada a prestação de informação falsa, por parte do(a) candidato(a) em qualquer etapa deste processo seletivo, apurada posteriormente, em procedimento que assegura o contraditório e a ampla defesa, ensejará a sua **ELIMINAÇÃO** do processo seletivo, assim como o **CANCELAMENTO DA SUA MATRÍCULA**, em caso de já ter sido efetivada.

## 2. DAS VAGAS

2.1. As vagas oferecidas pela UFRB neste processo seletivo, distribuídas por Curso, Polo e modalidade, encontram-se especificadas no **Anexo I** deste Edital.

2.2. O(A) candidato(a) interessado(a) em concorrer às vagas deverá optar, no ato da inscrição, por uma das modalidades de inscrição apresentadas a seguir:

I. Às vagas para Professor(a) da Educação Básica - **PEB** (PÚBLICO ESPECÍFICO);

II. Às vagas de Ampla Concorrência - **AC**;

III. Às vagas reservadas em decorrência da Lei de Cotas ([Lei n.º. 12.711/ 2012](#)), observada a regulamentação em vigor, sendo:

a. Candidatos com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas – **L1**;

b. Candidatos com deficiência que tenham renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas – **L1D**;

c. Candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, com renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo, que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas – **L2**;

d. Candidatos com deficiência autodeclarados pretos, pardos ou indígenas, que tenham renda familiar bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo e que tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas – **L2D**;

e. Candidatos que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas – **L3**;

f. Candidatos com deficiência que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas – **L3D**;

- g. Candidatos autodeclarados pretos, pardos ou indígenas que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas – **L4**;
  - h. Candidatos com deficiência autodeclarados pretos, pardos ou indígenas que, independentemente da renda, tenham cursado integralmente o ensino médio em escolas públicas – **L4D**.
- IV. Às vagas para candidatos com Deficiência, Transtorno do Espectro Autista, Altas Habilidades/Superdotação e/ou estudantes que sejam público alvo da educação especial – **PCD**.

### 3. DOS REQUISITOS PARA INSCRIÇÃO

- 3.1. Antes de efetuar a inscrição, o(a) candidato(a) deverá conhecer todo o Edital e certificar-se de que preenche todos os requisitos exigidos.
- 3.1.1. Os(As) candidatos(as) somente poderão requerer vaga para um único curso, polo e modalidade de vaga.
  - 3.1.2. Será eliminado(a) o(a) candidato(a) que não atender os requisitos estabelecidos neste Edital.
- 3.2. **Para o PÚBLICO ESPECÍFICO - Professor(a) da Educação Básica (PEB):** Somente poderão concorrer às vagas para esta modalidade os(as) candidatos(as) que atenderem aos seguintes requisitos, respectivamente:
- 3.2.1. Ter concluído o Ensino Médio;
  - 3.2.2. Ser professor(a) da Educação Básica, EM EXERCÍCIO, e não possuir formação na área do curso pretendido;
    - 3.2.2.1. Por “*professor(a)*” entende-se o(a) profissional(a) que atua no magistério, nas atividades de ensino e aprendizagem, entre os quais estão incluídos: *arte-educador(a)*, *educador(a) musical*, *preferencialmente, em instituições de ensino, na Educação Básica*.
- 3.3. **Para o PÚBLICO GERAL - Candidatos(as) das modalidades AC, L1, L1D, L2, L2D, L3, L3D, L4, L4D e PCD:** Somente poderão concorrer às vagas de ampla concorrência, reservadas em decorrência da Lei de Cotas e PCD os(as) candidatos(as) que atenderem aos seguintes requisitos, respectivamente:
- 3.3.1. Ter concluído o Ensino Médio;
  - 3.3.2. Ter realizado, obrigatoriamente, o Exame Nacional do Ensino Médio - ENEM, em uma das seguintes edições: **2009, 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015, 2016, 2017, 2018, 2019, 2020, 2021 e 2022** e não ter obtido nota zero em qualquer uma das provas e/ou redação da respectiva edição.

### 4. DA INSCRIÇÃO

- 4.1. A inscrição será realizada durante o período constante no cronograma deste edital, por meio do endereço eletrônico de Processos Seletivos da UFRB: <http://www.ufrb.edu.br/prosel>, na área destinada a este processo seletivo.

- 4.2. Para se inscrever, o(a) candidato(a) deverá:
- a. Acessar o Formulário de Inscrição;
  - b. Inserir corretamente seus dados pessoais;
  - c. Escolher a modalidade de seleção que irá concorrer (**Público Específico para Professor(a) ou Público Geral para as demais modalidades de vagas**) o curso e polo;
  - d. Fazer o *upload* dos documentos necessários em formato *.pdf*, conforme **Anexo II - Item A. (Exclusivamente para Público Específico)**
  - e. Escolher a modalidade de reserva de vagas (**Exclusivamente para Público Geral**);
  - f. Clicar no botão “*Confirmar Inscrição*”; e
  - g. Imprimir ou salvar o comprovante de Inscrição emitido pelo Sistema da UFRB.
- 4.3. Caso seja verificada mais de uma inscrição de um(a) mesmo(a) candidato(a), será considerada apenas a mais recente para efeito de participação no processo seletivo.
- 4.4. As informações prestadas na inscrição serão de inteira responsabilidade do(a) candidato(a), reservando-se a UFRB o direito de excluir do Processo Seletivo Especial aquele(a) que não preencher o formulário de inscrição, de forma completa, correta e legível e/ou que fornecer dados comprovadamente inverídicos ou incorretos.
- 4.5. Não serão aceitas inscrições realizadas, ou envio de documentos, por qualquer motivo, após o encerramento do período de inscrição ou fora do sistema oficial de inscrição.
- 4.5.1. Após o encerramento do período de inscrições não será permitido realizar alterações na inscrição.
- 4.6. O resultado da homologação das inscrições será divulgado no endereço eletrônico de Processos Seletivos da UFRB: [www.ufrb.edu.br/prosel/](http://www.ufrb.edu.br/prosel/), na data estipulada no cronograma deste Edital.
- 4.7. O(A) candidato(a) indeferido(a) na homologação poderá, fundamentadamente, interpor recurso, seguindo os procedimentos constantes no item “**DOS RECURSOS**”, deste edital, no prazo constante no cronograma.
- 4.8. O(A) candidato(a) é responsável por acompanhar o resultado da homologação no endereço eletrônico citado acima.

## 5. DOS CRITÉRIOS DE SELEÇÃO

- 5.1. O processo seletivo terá como referenciais a (I) Nota do BAREMA (Anexo II - Item B) para o PÚBLICO ESPECÍFICO e a (II) Nota do ENEM para o PÚBLICO GERAL.
- 5.2. A seleção dos(as) candidatos(as) do PÚBLICO ESPECÍFICO será realizada pela Comissão formada por membros do Colegiado do Curso pleiteado, que analisará se o(a) candidato(a) preenche os requisitos para inscrição e atribuirá notas com base nos critérios estabelecidos no Barema.
- 5.2.1. Será ELIMINADO(A) o(a)candidato(a) que obtiver nota 0 (zero) no Barema, ou cujos documentos enviados encontrem-se irregulares, ilegíveis e/ou rasurados, fora

dos prazos estabelecidos neste edital, sendo considerados somente os documentos que forem devidamente anexados no sistema.

5.3. A seleção dos(as) candidatos(as) do PÚBLICO GERAL será realizada com base nas notas obtidas entre as edições do ENEM definidas no item 3.3.2 deste edital, disponibilizadas pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas Educacionais Anísio Teixeira - INEP/MEC.

5.3.1. Caso o(a) candidato(a) tenha realizado o ENEM em mais de uma edição das aceitas neste Edital, será considerada a maior nota entre estas.

5.3.2. As provas de Linguagem, Códigos e suas Tecnologias, Matemática e suas Tecnologias, Ciências Humanas e suas Tecnologias, Ciências da Natureza e suas Tecnologias e Redação terão peso 1.

5.3.3. Será ELIMINADO(A) o(a) candidato(a) que não tenha realizado inscrição em pelo menos uma edição do ENEM, dentre as edições solicitadas, ou que tenha participado, mas obtido nota zero em qualquer uma das provas.

## 6. DA CLASSIFICAÇÃO E DO RESULTADO

6.1. Os(As) candidatos(as) serão classificados na ordem decrescente da Nota obtida em sua respectiva modalidade de seleção (Público Específico ou Público Geral), por curso/polo.

6.1.1. Havendo empate na totalização dos pontos do **Público Específico**, terá preferência o(a) candidato(a) que é professor(a) em exercício na rede pública.

6.1.2. Havendo empate na totalização dos pontos do **Público Geral**, terá preferência o(a) candidato(a) que tiver a maior idade.

6.2. Será considerado(a) CONVOCADO(A), e apto(a) ao preenchimento da vaga, o(a) candidato(a) que estiver incluído até o limite de vagas ofertadas e NÃO CONVOCADO(A), o(a) candidato(a) cuja posição se encontrar acima do limite das vagas ofertadas, que deverá aguardar nova chamada, se houver.

6.3. Em cada curso/polo, havendo vagas não preenchidas em uma determinada modalidade de seleção, essas serão destinadas a outra modalidade, respeitando o total de vagas ofertadas.

6.3.1. A migração de vagas entre as modalidades de reserva de vagas (L1, L1D, L2, L2D, L3, L3D, L4, L4D, AC e PCD) seguirá o descrito na Portaria Normativa MEC nº 018/2012.

6.4. O resultado do Processo Seletivo e Convocação serão publicados no endereço eletrônico de Processos Seletivos da UFRB: [www.ufrb.edu.br/prosel](http://www.ufrb.edu.br/prosel), nos períodos constantes no cronograma deste edital.

6.5. Caso existam vagas disponíveis, e sendo exclusivamente de interesse da UFRB, poderão ocorrer outras chamadas em datas a serem divulgadas posteriormente.

## 7. DAS AFERIÇÕES DAS AFERIÇÕES (todas as modalidades)

7.1. A verificação do atendimento aos requisitos próprios de cada modalidade de inscrição será realizada por setores ou Comissões Específicas, com a atribuição de aferir se o(a) candidato(a) tem direito a ocupar a vaga na modalidade para a qual se inscreveu, por meio da documentação enviada eletronicamente conforme estabelecido no subitem 8.2 deste Edital.

7.1.1. A aferição da **Conclusão do Ensino Médio** e do enquadramento do(a) candidato(a) como **egresso(a) de escola pública** será feita pelo Núcleo de Gestão de Admissão e Cadastro de Estudante – NUGACE/SURAC.

7.1.2. A aferição do enquadramento do(a) candidato(a) como **pessoa com deficiência** será feita pela Comissão de Aferição de Pessoa com Deficiência - CAPED (Acadêmica).

7.1.3. A aferição do enquadramento do(a) candidato(a) como membro de **família com renda bruta per capita igual ou inferior a 1,5 salário mínimo** será feita pela Comissão de Aferição de Renda – CAREN.

7.1.4. A aferição do enquadramento do(a) candidato(a) como **preto(a), pardo(a) ou indígena** será feita pela Comissão de Aferição de Autodeclaração da UFRB – CAAD.

7.2. **AFERIÇÃO DA CONCLUSÃO DO ENSINO MÉDIO E ENQUADRAMENTO DO(A) CANDIDATO(A) COMO EGRESSO(A) DE ESCOLAS PÚBLICAS** (Público Específico, AC, PCD e as modalidades reservadas a egressos(as) de escolas públicas)

7.2.1. Os(As) candidatos(as) convocados(as) no Público Específico e nas modalidades AC e PCD deverão comprovar que concluíram o ensino médio ou curso equivalente por enviar, no ato da pré-matrícula, **Certificado de Conclusão do Ensino Médio emitido por instituição de qualquer regime jurídico: privada ou pública.**

7.2.2. Os(as) candidatos(as) convocados(as) às vagas reservadas a egressos de escolas públicas (modalidades L1, L1D, L2, L2D, L3, L3D, L4 e L4D) deverão comprovar que cursaram e concluíram todo o ensino médio em escola pública por enviar, no ato da pré-matrícula, o **Certificado e o Histórico Escolar do Ensino Médio emitido por escolas públicas** ou o **Certificado de Conclusão do Ensino Médio** com base no resultado do **Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM)** ou do **Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos (ENCCEJA)** ou de **Exames de Certificação e Competência ou de Avaliação de Jovens e Adultos** realizados pelos sistemas estaduais de ensino.

7.2.2.1. Os(as) candidatos(as) das modalidades L1, L1D, L2, L2D, L3, L3D, L4 e L4D que apresentarem Certificado de Conclusão do Ensino Médio com base no resultado do Exame Nacional do Ensino Médio - ENEM, ou do Exame Nacional para Certificação de Competências de Jovens e Adultos - ENCCEJA, ou de exames de certificação e competência ou de avaliação de jovens e adultos realizados pelos sistemas estaduais de ensino, **deverão fazer declaração,**

**dentro do sistema de Pré-Matrícula *on-line* da UFRB, que não cursaram, total ou parcialmente, o ensino médio em escolas particulares.**

7.2.2.2. As escolas pertencentes ao Sistema S (Senai, Sesi e Senac), escolas conveniadas ou ainda fundações ou instituições similares (mesmo que mantenham educação gratuita) **não são consideradas instituições da rede pública de ensino** para participação na Reserva de Vagas (Lei n.º. 12.711/2012).

7.2.2.3. O(A) candidato(a) convocado(a) para ocupar as vagas reservadas, que tenha estudado em escolas particulares, ainda que com bolsa de estudos integral, e/ou que tenha estudado em escolas comunitárias (como EFAS), filantrópicas ou confessionais, ainda que a escola seja mantida por convênio com o Poder Público, não terá sua matrícula realizada e **perderá automaticamente o direito à vaga.**

### **7.3. AFERIÇÃO DO ENQUADRAMENTO DO(A) CANDIDATO(A) INSCRITO(A) COMO PESSOA COM DEFICIÊNCIA** (modalidades L1D, L2D, L3D, L4D e PCD)

7.3.1. A comprovação de que o(a) candidato(a) se enquadra nas modalidades destinadas a pessoa com deficiência será feita por meio do envio, no ato da pré-matrícula, do Laudo Médico e demais documentações exigidas neste edital.

7.3.1.1. **O(A) candidato(a) com deficiência auditiva** deverá apresentar também Exame de Audiometria, no qual conste o nome legível, assinatura e número do Conselho de Classe do profissional que realizou o exame.

7.3.1.2. **O(A) candidato(a) com deficiência visual** deverá apresentar também Exame de Acuidade Visual no qual conste o nome legível, assinatura e número do Conselho de Classe do profissional que realizou o exame.

7.3.1.3. **Para candidatos(as) com deficiência intelectual**, somente será aceito laudo emitido por médico psiquiatra ou neurologista.

7.3.2. O Laudo médico deverá ter sido emitido nos últimos 12 meses.

7.3.2.1. Nos casos em que a deficiência aparente irreversibilidade, o prazo de validade do laudo não será exigido, desde que, o apresentado **ateste a espécie, o grau ou o nível de deficiência com expressa referência ao Código correspondente da Classificação Estatística Internacional de Doenças e Problemas Relacionados à Saúde (CID)** em vigor.

7.3.3. O Laudo médico deverá conter o código CID correspondente, o nome legível e número do registro no Conselho Regional de Medicina (CRM) do médico que forneceu o laudo, além de fornecer detalhes sobre as limitações funcionais do(a) candidato(a) na prática.

7.3.4. A Comissão fará análise e verificação dos documentos apresentados, com base na Lei nº 13.146/2015 e nos Decretos nº 5.296/2004 e nº 3.298/1999.

7.3.5. A Comissão poderá convocar o(a) candidato(a), a qualquer tempo, para realização de entrevista presencial, ou de forma remota através de videoconferência, a fim de

aferir a documentação, a relação do candidato(a) com a deficiência e a condição de deficiência do candidato(a).

7.3.6. O(A) candidato(a) que for indeferido(a) pela CAPED perderá o direito à vaga e não terá sua pré-matrícula efetivada, independentemente de alegação de boa-fé.

7.3.6.1. De acordo com o Art. 38º da Resolução CONSUNI Nº 003/2018, não são permitidos recursos contra indeferimento na Avaliação de Deficiência.

7.3.7. O procedimento de apresentação do Laudo Médico terá validade somente para esse processo seletivo.

#### 7.4. AFERIÇÃO DO ENQUADRAMENTO DO(A) CANDIDATO(A) COMO MEMBRO DE FAMÍLIA COM RENDA BRUTA *PER CAPITA* IGUAL OU INFERIOR A 1,5 SALÁRIO MÍNIMO (modalidades L1, L1D, L2 e L2D)

7.4.1. A comprovação de que o(a) candidato(a) se enquadra nas modalidades destinadas a candidatos(as) com renda familiar bruta *per capita* igual ou inferior a 1,5 salário mínimo será feita por meio do envio, no ato da pré-matrícula, do Cadastro Único para Programas Sociais do Governo Federal (**CadÚnico**) ou de **outros documentos que comprovem a renda de cada membro da família**.

7.4.2. No momento da pré-matrícula, o(a) candidato(a) deverá informar se prefere ser aferido(a) através do **CadÚnico** ou através do envio de outros **documentos que comprovem a renda de cada membro da família, incluindo os seus**.

7.4.2.1. COM CADÚNICO: O(A) candidato(a) que optar por ser aferido(a) por meio do CadÚnico deverá acessar o sistema de Pré-Matrícula *on-line* da UFRB e encaminhar o comprovante de inscrição do CadÚnico (formato imagem ou arquivo em PDF) emitidos nos seguintes formatos:

7.4.2.1.1. **Formato Digital** (emitido através do *site* do Ministério da Cidadania <<https://meucadunico.cidadania.gov.br/>>). A consulta deverá ser realizada informando os dados do(a) candidato(a), ainda que este não seja o responsável familiar do CadÚnico. Este comprovante deverá conter, obrigatoriamente, todas as informações listadas a seguir:

- a. Nome do candidato;
- b. Data de nascimento do candidato;
- c. Número de Identificação Social (NIS) do candidato;
- d. Nome da mãe do candidato;
- e. Nome, data de nascimento, NIS, parentesco e estado cadastral de cada um dos integrantes do núcleo familiar do candidato;
- f. Valor da renda per capita familiar que, sem qualquer ambiguidade, não poderá ultrapassar 1,5 SM (um salário mínimo e meio) vigente em 2023;
- g. Expressão "Cadastro atualizado: SIM";
- h. Município/UF onde está cadastrado;
- i. Chave de segurança para confirmar a autenticidade do documento;

j. A data de expedição do comprovante não poderá ser anterior a 23/12/2022.

7.4.2.1.2. **Formato Físico** devidamente datado e assinado pelo(a) Entrevistador(a) ou Responsável pelos Programas Sociais de transferência de renda do Governo Federal.

7.4.2.2. Não será analisado, sob qualquer circunstância, comprovante de inscrição no CadÚnico divergente do especificado no subitem 7.4.2.1.1 ou 7.4.2.1.2.

7.4.2.3. No caso de comprovação por meio do CadÚnico, em observância à Portaria MEC nº 19/2014, uma vez que serão utilizadas as informações do CadÚnico, o cálculo da renda familiar é de responsabilidade do órgão gestor do CadÚnico.

7.4.2.4. Somente será aceito CadÚnico atualizado.

7.4.2.5. SEM CADÚNICO: O(A) candidato(a) que optar por ser aferido(a) sem CadÚnico deverá acessar o sistema de Pré-Matrícula *on-line* da UFRB e encaminhar o [Formulário de Declaração da Composição da Família](#), devidamente preenchido, juntamente com **os documentos que comprovem a renda (situação/ocupação) de cada membro da família, incluindo os do(a) próprio(a) candidato(a)**, de acordo com a Lista contida no Anexo III deste Edital.

## 7.5. AFERIÇÃO DO ENQUADRAMENTO DO(A) CANDIDATO(A) COMO PRETO(A), PARDO(A) OU INDÍGENA (PPI) (Público Geral - modalidades L2, L2D, L4 e L4D)

7.5.1. A comprovação de que o(a) candidato(a) se enquadra nas modalidades destinadas a pretos(as), pardos(as) e Indígenas (PPI) será feita por meio da Autodeclaração Étnico-Racial a ser preenchida no ato da pré-matrícula diretamente no sistema de Pré-Matrículas *on-line* da UFRB e envio dos seguintes documentos:

I. Para Pretos(as) e Pardos(as): Vídeo e fotos seguindo estritamente as normas especificadas no **Anexo IV** deste Edital; e

II. Para Indígenas: Registro de Nascimento Indígena - RANI ou Declaração de Pertencimento Étnico (Anexo V) assinada por 03 (três) lideranças reconhecidas pela comunidade que o(a) candidato(a) pertence.

7.5.1.1. Os Vídeos e fotos (pretos(as) e pardos(as)) e as Declarações de Pertencimento Étnico (indígenas) deverão ser enviadas no ato da pré-matrícula e exclusivamente pelo sistema de Pré-Matrículas *on-line* da UFRB.

7.5.2. Considera-se procedimento de heteroidentificação a identificação por terceiros da condição autodeclarada.

7.5.2.1. O procedimento de heteroidentificação dos(as) candidatos(as) pretos(as) ou pardos(as) será mediante análise dos aspectos fenotípicos (conjunto de características físicas do indivíduo, tais como a cor da pele, a textura do cabelo e os aspectos faciais) através do vídeo e fotos enviados no sistema de Pré-Matrícula *on-line* da UFRB, os quais serão verificados, conforme

estipulado na Resolução CONSUNI Nº 003/2018, considerando a classificação étnico-racial utilizada pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística, excluídas as considerações sobre ascendência, bem como quaisquer registros ou documentos pretéritos eventualmente apresentados, inclusive imagem e certidões referentes a confirmação em procedimentos de heteroidentificação realizados em concursos públicos federais, estaduais, distritais e municipais.

7.5.2.2. A aferição dos(as) candidatos(as) indígenas será feita com base na autodeclaração e análise documental.

7.5.3. De acordo com o § 4, do Art. 14º da Resolução CONSUNI nº 003/2018, o(a) candidato(a) já deferido(a) em processo de heteroidentificação realizado pela UFRB, seja de qualquer concurso público ou processo seletivo dessa instituição, será automaticamente deferido(a), **mas deverá proceder com sua autodeclaração e envio do vídeo e fotos.**

7.5.4. A UFRB reserva-se o direito de convocar o(a) candidato(a), a qualquer tempo, para procedimento de heteroidentificação presencial, ou de forma remota através de videoconferência, garantindo a ampla defesa e o contraditório, diante da presença de indícios de fraude ou denúncias, que não atendam às exigências do edital que rege esse processo seletivo ou demais normas aplicáveis, mesmo na condição de matrícula confirmada, podendo acarretar o **cancelamento da matrícula.**

7.5.4.1. O(A) candidato(a), diante da presença de indícios de fraude ou denúncias, que não passar pelo procedimento de heteroidentificação presencial, ou de forma remota através de videoconferência, **terá sua matrícula cancelada.**

7.6. Perderá o direito à vaga o(a) candidato(a) que não comprovar, na forma e nos prazos estabelecidos, todas as condições exigidas para ocupação da vaga na modalidade escolhida.

7.7. Após as aferições, será divulgado no *site*: [www.ufrb.edu.br/prosel](http://www.ufrb.edu.br/prosel), na área destinada a este processo seletivo, na data estipulada no cronograma deste Edital, o **Resultado Preliminar das Aferições (Pré-Matrícula)**, o qual conterá informações sobre os documentos aceitos e as pendências referentes à cada Comissão de Aferição, que deverão ser corrigidas.

7.7.1. Os(As) candidatos(as) que constarem com pendências deverão acessar novamente o sistema de Pré-Matrícula, no período estipulado no cronograma deste Edital, e realizar as devidas correções.

7.7.2. O(a) candidato(a) que não realizar as devidas correções, no prazo previsto, não terá sua pré-matrícula efetivada e perderá o direito à vaga.

7.8. Após o envio da documentação corrigida e sua posterior análise pelas Comissões de Aferições será divulgado o **Resultado Final das Aferições (Pré-Matrícula).**

- 7.8.1.1. O(A) candidato(a) que for indeferido(a) pelo NUGACE e/ou pela CAPED no **Resultado Final das Aferições (Pré-Matrícula)** perderá o direito à vaga e não terá sua pré-matrícula efetivada.
- 7.8.1.2. O(A) candidato(a) que for indeferido(a) somente pela CAREN (renda) e/ou CAAD (heteroidentificação) no **Resultado Final das Aferições (Pré-Matrícula)** poderão, dentro do prazo constante no cronograma, interpor recurso, seguindo os procedimentos constantes no item “DOS RECURSOS”.

## 8. DA MATRÍCULA

8.1. A matrícula compreenderá duas etapas, respectivamente:

- I. **Pré-matrícula:** etapa destinada a manifestação de interesse na matrícula por meio do envio dos documentos exigidos para ingresso na UFRB de acordo com a modalidade para a qual se inscreveu e foi convocado(a).
- II. **Confirmação de matrícula:** etapa destinada à realização da inscrição em componentes curriculares e emissão do comprovante de matrícula.

8.2. **Para realizar a Pré-matrícula** os(as) candidatos(as) convocados(as) deverão **acessar o Sistema de Matrícula on-line** da UFRB ([www.ufrb.edu.br/matriculada](http://www.ufrb.edu.br/matriculada)) no período estipulado no cronograma deste Edital e fazer o *upload* dos seguintes documentos:

- I. Documento oficial de identificação com foto;
- II. Certificado de quitação militar (apenas para candidatos do sexo masculino maiores de 18 anos);
- III. Demais documentos exigidos para comprovação do enquadramento do(a) candidato(a) na modalidade de vaga que foi convocado(a), conforme especificado no item 7 deste Edital e relacionado no site <https://www.ufrb.edu.br/portal/matriculada-na-ufrb>.

8.2.1. O acesso ao sistema de Pré-Matrícula *on-line* se dará por meio do número do Cadastro de Pessoa Física (CPF) do(a) candidato(a), o(a) qual deverá clicar no botão “**Confirmar**” e imprimir (ou salvar) o comprovante emitido pelo sistema.

8.2.2. Todos os arquivos enviados deverão possuir boa qualidade (sem cortes, emendas ou rasuras) e com todas as informações legíveis, de forma que permita a clara e integral identificação das informações contidas.

8.2.2.1. As imagens digitais de documentos solicitados no sistema de Pré-Matrícula e as Fotos deverão estar no formato *.pdf* ou *.png* ou *.jpg* ou *.jpeg* e deverão ter um tamanho máximo de 4MB cada.

8.2.2.2. O arquivo de vídeo a ser enviado para atendimento à verificação de Heteroidentificação das Políticas L2, L2D, L4 e L4D deverá estar em formato *.mp4* ou *.mov* ou *.avi* ou *.flv* ou *.webm* ou *.wmv* ou *.mkv* ou *.3gp* ou *.mpeg* ou *.ogg* e ter tamanho máximo de 10MB.

8.2.3. A documentação enviada será verificada pelas respectivas Comissões de Aferições, de acordo com as exigências previstas para validação dos requisitos da sua modalidade de inscrição, conforme especificado no item 7 deste Edital.

- 8.2.3.1. O NUGACE/SURAC também fará a verificação dos documentos elencados nos incisos I e II do item 8.2 e realizará consulta *online* a fim de verificar a situação cadastral do CPF e Título Eleitoral de todos(as) os(as) convocados(as), conforme Decretos nº 9.094/2017 e nº 10.046/2019.
- 8.2.4. Os resultados das aferições das documentações enviadas serão divulgados no *site*: [www.ufrb.edu.br/prosel](http://www.ufrb.edu.br/prosel), na área destinada a este processo seletivo, na data estipulada no cronograma deste Edital.
- 8.2.4.1. O **Resultado Preliminar das Aferições (Pré-Matrícula)** conterà informações sobre os documentos aceitos e as pendências referentes à cada Comissão de Aferição que deverão ser corrigidas pelos(as) candidatos(as), exclusivamente pelo sistema de pré-matrícula, no período estipulado no Cronograma deste Edital.
- 8.2.4.2. O **Resultado Final das Aferições (Pré-Matrícula)** com os deferimentos e indeferimentos será divulgado após o envio da documentação corrigida e sua posterior análise.
- 8.2.5. Somente serão efetivadas as pré-matrículas dos(as) candidatos(as) deferidos(as) por todas as Comissões de Aferições de acordo com cada modalidade de vaga.
- 8.2.6. Não serão aceitas inscrições incompletas, documentação irregular, ilegível e/ou rasuradas, ou fora dos prazos estabelecidos neste Edital, sendo considerados somente os documentos que forem devidamente anexados no sistema.
- 8.3. **Para realizar a Confirmação de Matrícula** o(a) candidato(a) que teve sua pré-matrícula efetivada deverá acessar o **Sistema de Matrícula on-line** da UFRB ([www.ufrb.edu.br/matricula](http://www.ufrb.edu.br/matricula)), no período constante no CRONOGRAMA deste Edital, e realizar o seguinte procedimento:
- a. Inserir o número do CPF;
  - b. Anotar o número de matrícula constante na tela; e
  - c. Clicar no botão “*Confirmar*” e imprimir (ou salvar) o comprovante emitido pelo sistema.
- 8.4. O(A) candidato(a) que não realizar a **Pré-Matrícula** e/ou a **Confirmação de Matrícula** nas datas estipuladas no cronograma deste Edital, perderá o direito à vaga e não poderá fazê-la em outra data, pois será considerado formalmente desistente, independentemente de sua classificação no resultado.
- 8.5. A convocação do(a) candidato(a) assegura apenas a expectativa de direito à vaga, para a qual se inscreveu, estando sua matrícula condicionada a:
- I. Comprovação de atendimento dos requisitos legais e regulamentares exigidos pela UFRB;
  - II. Realização da Pré-Matrícula e Confirmação de Matrícula nos prazos destinados a cada etapa;
  - III. Deferimento das aferições realizadas pelas Comissões de Aferição de acordo com cada modalidade de vaga.

## 9. DOS RECURSOS

- 9.1. Após a divulgação do Resultado da Homologação das inscrições, do Resultado da Seleção e do Resultado Final das Aferições (Pré-Matrícula), o(a) candidato(a) poderá, fundamentadamente, interpor recurso.
- 9.2. Somente poderá interpor recurso contra o Resultado Final das Aferições (Pré-Matrícula) o(a) candidato(a) que for INDEFERIDO(A) pela CAREN (renda) e/ou CAAD (Heteroidentificação).
- 9.3. Para interposição de recurso, o(a) candidato(a) deverá preencher devidamente o Formulário Eletrônico de Interposição de Recursos, referente ao respectivo indeferimento, disponível no site: [www.ufrb.edu.br/prosel](http://www.ufrb.edu.br/prosel), na área destinada a esse processo seletivo.
- 9.3.1. Somente serão aceitos os recursos interpostos por meio do formulário disponibilizado e realizado nos dias e horários indicados no cronograma deste Edital e/ou nos resultados a serem divulgados.
- 9.4. O(A) candidato(a) deverá ser claro(a), consistente e objetivo(a) em sua fundamentação.
- 9.4.1. Recurso inconsistente, intempestivo ou cujo teor despreze as Comissões de Análise de Recurso será preliminarmente indeferido.
- 9.5. O(a) candidato(a) indeferido(a) no Resultado FINAL da Homologação das Inscrições será ELIMINADO(A) do processo seletivo.
- 9.6. Os resultados dos recursos serão divulgados no endereço eletrônico: [www.ufrb.edu.br/prosel](http://www.ufrb.edu.br/prosel), na área destinada a este processo seletivo, no período constante no cronograma deste edital.
- 9.7. Não será aceito pedido de revisão do resultado pós-recurso.

## 10. DO CRONOGRAMA DO PROCESSO

- 10.1. Esse Edital obedecerá ao seguinte cronograma:

EVENTO	PERÍODO
<b>INSCRIÇÃO</b>	07/02 a 13/03/2023
Resultado da Homologação das Inscrições	20/03/2023
Interposição de recurso contra indeferimento da inscrição	20 a 21/03/2023
Resultado FINAL da Homologação das Inscrições	24/03/2023
Resultado da Seleção	24/03/2023
Interposição de recurso contra o Resultado da Seleção	24 a 26/03/2023
<b>Publicação do Resultado Final da Seleção e Convocação da 1ª Chamada</b>	<b>29/03/2023</b>
PRÉ-MATRÍCULA dos(as) candidatos(as) convocados(as)	29/03 a 03/04/2023
Resultado Preliminar das Aferições (Pré-matrícula)	10/04/2023
Envio das correções das pendências por parte dos(as) Candidatos(as)	10 a 12/04/2023
Resultado FINAL das Aferições (Pré-Matrícula)	17/04/2023
Interposição de recurso contra indeferimento nas Aferições de Renda e Heteroidentificação	17 a 18/04/2023

EVENTO	PERÍODO
Resultado da Interposição de recurso contra indeferimento nas Aferições de Renda e Heteroidentificação	24/04/2023
<b>CONFIRMAÇÃO DE MATRÍCULA (online)</b>	<b>A DEFINIR</b>
<b>INÍCIO DAS AULAS</b>	<b>A DEFINIR</b>

## 11. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 11.1. Compõem este Edital os seus Anexos, os Informes e os Comunicados Oficiais que venham a ser divulgados no site [www.ufrb.edu.br/prosel](http://www.ufrb.edu.br/prosel).
- 11.2. A PROGRAD se reserva o direito de promover as alterações que se fizerem necessárias em qualquer fase do Processo Seletivo ou posterior a este, em razão de atos não previstos.
- 11.3. Eventuais avisos da PROGRAD acerca deste processo seletivo possuem caráter meramente complementar, não afastando a responsabilidade do(a) CANDIDATO(A) manter-se informado(a) acerca dos prazos e procedimentos.
- 11.4. A UFRB não se responsabiliza pelo não cumprimento, por parte do(a) candidato(a), de qualquer um dos eventos previstos neste Edital, por motivos de ordem técnica que impossibilitem a transferência dos dados ou por falhas ou congestionamento nas linhas de comunicação ou ainda por ações de terceiros ou resultantes de caso fortuito ou de força maior que impeçam o envio de dados.
- 11.5. Dúvidas e informações suplementares quanto ao processo seletivo e/ou matrícula poderão ser respondidas pela Central de Atendimento da UFRB no e-mail: [atendimento@ufrb.edu.br](mailto:atendimento@ufrb.edu.br).
- 11.6. Os casos omissos e situações não previstas nos termos deste Edital serão deliberados pela Pró-Reitoria de Graduação.

Cruz das Almas, 03 de fevereiro de 2023.

**Karina de Oliveira Santos Cordeiro**  
Pró-Reitora de Graduação

**ANEXO I**  
**QUADRO DE VAGAS**

CURSOS	POLOS	Professor de Ensino Básico (PEB)	Público Geral										TOTAL
			AC	L1	L1D	L2	L2D	L3	L3D	L4	L4D	PCD	
INTERDISCIPLINAR EM ARTES	ITABERABA-BA (Centro)	18	8	1	0	3	1	0	0	3	1	1	36
	RIO REAL-BA (Centro)	18	7	1	0	3	1	0	0	3	1	1	35
	SIMÕES FILHO-BA (CIA I)	20	9	1	0	3	1	1	0	3	1	1	40
	VALENÇA-BA (Novo Horizonte/ Associado)	18	8	1	0	3	1	0	0	3	1	1	36
	VITÓRIA DA CONQUISTA-BA (Recreio)	20	9	1	0	3	1	1	0	3	1	1	40
MATEMÁTICA	ALAGOINHAS-BA (Centro)	13	5	0	0	3	1	0	0	2	1	1	26
	AMARGOSA-BA (Santa Rita)	13	5	0	0	2	1	0	0	2	1	1	25
	CAPIM GROSSO-BA (Oliveira)	13	5	0	0	2	1	0	0	2	1	1	25
	IRECÊ-BA (Centro)	13	5	0	0	3	1	0	0	2	1	1	26
	ITABERABA-BA (Centro)	13	5	0	0	2	1	0	0	2	1	1	25
	SIMÕES FILHO-BA (CIA I)	13	5	0	0	3	1	0	0	2	1	1	26
	TEIXEIRA DE FREITAS-BA (São José)	13	5	0	0	2	1	0	0	2	1	1	25

CURSOS	POLOS	Professor de Ensino Básico (PEB)	Público Geral										TOTAL
			AC	L1	L1D	L2	L2D	L3	L3D	L4	L4D	PCD	
<b>MÚSICA POPULAR BRASILEIRA</b>	GUANAMBI-BA (Centro)	10	4	0	0	2	1	0	0	1	1	1	20
	IPIAÚ (Centro)	18	7	1	0	3	1	0	0	3	1	1	35
	JUAZEIRO-BA (São Geraldo)	18	7	1	0	3	1	0	0	3	1	1	35
	SIMÕES FILHO-BA (CIA I)	18	7	1	0	3	1	0	0	3	1	1	35
	TEIXEIRA DE FREITAS-BA (São José)	13	5	0	0	2	1	0	0	2	1	1	25
	VALENÇA-BA (Novo Horizonte/ Associado)	18	7	1	0	3	1	0	0	3	1	1	35
	VITÓRIA DA CONQUISTA-BA (Recreio)	13	5	0	0	2	1	0	0	2	1	1	25
<b>TOTAL</b>		<b>293</b>	<b>118</b>	<b>9</b>	<b>0</b>	<b>50</b>	<b>19</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>46</b>	<b>19</b>	<b>19</b>	<b>575</b>

## ANEXO II

### (Somente para Professor(a) da Educação Básica - PÚBLICO ESPECÍFICO)

#### Item A - Documentação para Inscrição

(A documentação deverá ser anexada em formato PDF)

- a. **Contracheque** (emitido, no máximo, nos últimos 03 meses) ou **Declaração emitida pela Instituição de Ensino** (carimbada e constando o CNPJ da instituição), comprovando o vínculo profissional - *Documento obrigatório para participação no processo seletivo*;
- b. **Documentos comprobatórios da experiência na área do curso pretendido** (arte-educação, ou educação musical, ou ensino de matemática, ou ensino de artes); e
- c. **Documentos comprobatórios de tempo de serviço como professor(a) da Educação Básica.**

#### Item B - BAREMA

A classificação e seleção dos(as) candidatos(as) do Público Específico ocorrerá através do seguinte barema:

Item	Discriminação	Pontuação
01	Ser professor da Educação Básica, em exercício, na rede pública	500 pontos
02	Ser professor da Educação Básica, em exercício, na rede privada	250 pontos
03	Ter experiência na área do curso pretendido (arte-educação, ou educação musical, ou ensino de matemática, ou ensino de artes)	200 pontos
04	Tempo de serviço como professor(a) na Educação Básica	10 pontos por ano (Máximo de 50)
<b>TOTAL</b>		<b>1.000</b>

**ANEXO III**

**Relação dos Documentos Exigidos para Comprovação da Renda Familiar Bruta Mensal**

Para cada membro da família indicado no formulário [DECLARAÇÃO DE COMPOSIÇÃO DE FAMÍLIA](#), deverão ser apresentados os DOCUMENTOS ou DECLARAÇÕES correspondentes listados a seguir (também disponíveis no site <https://www.ufrb.edu.br/portal/matricula-na-ufrb>, de acordo com as categorias profissionais:

Categoria Profissional	Documentação Comprobatória (Para acessar as declarações em destaque clique nos links )
<p><b>TRABALHADORES ASSALARIADOS</b>  (com carteira assinada ou funcionários públicos)</p>	<p>Contracheques dos últimos três meses consecutivos; <u>juntamente com</u>: Declaração completa de Imposto de Renda Pessoa Física – IRPF (Ano-Calendário vigente/ Exercício ano anterior) acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, <u>ou</u> para isentos: <a href="#">Declaração de Isenção de Imposto de Renda</a>;</p> <p>CTPS (Carteira de Trabalho e Previdência Social) registrada e atualizada – original e cópia do respectivo membro do grupo familiar (página da foto, página da qualificação civil, página do último contrato de trabalho, página subsequente em branco e atualizações contratuais);</p> <p>CTPS (Carteira de Trabalho e Previdência Social) registrada e atualizada ou carnê do INSS com recolhimento em dia, no caso de empregado(a) doméstica;</p> <p>Extratos bancários de todas as contas dos últimos três meses, pelo menos, de todos os membros do grupo familiar que possuírem <b>conta corrente</b> em agências bancárias.</p>
<p><b>ATIVIDADE RURAL</b></p>	<p>Declaração do Sindicato Rural atestando a condição de lavrador, agricultor informando a venda dos produtos agrícolas e os rendimentos mensais referentes à atividade rural;</p> <p>Declaração de Imposto de Renda Pessoa Jurídica – IRPJ (Ano-Calendário vigente/ Exercício ano anterior) completa, acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal;</p> <p>Declaração completa de Imposto de Renda Pessoa Física – IRPF (Ano-Calendário vigente/ Exercício ano anterior) acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, <u>ou</u> para isentos - <a href="#">Declaração de Isenção de Imposto de Renda</a>;</p> <p>Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros da família, quando for o caso;</p> <p>Extratos bancários dos últimos três meses, pelo menos, da pessoa física e das pessoas jurídicas vinculadas;</p> <p>CTPS (Carteira de Trabalho e Previdência Social) registrada e atualizada – original e cópia do respectivo membro do grupo familiar (página da foto, página da qualificação civil, página do último contrato de trabalho, página</p>

Categoria Profissional	Documentação Comprobatória (Para acessar as declarações em destaque clique nos links )
	subsequente em branco e atualizações contratuais).
<b>APOSENTADOS E PENSIONISTAS</b>	<p>Extrato mais recente do pagamento de benefício – pode ser obtido pela internet, no endereço: <a href="http://www8.dataprev.gov.br/SipalNSS/pages/hiscreInicio.xhtml">http://www8.dataprev.gov.br/SipalNSS/pages/hiscreInicio.xhtml</a>;</p> <p>Declaração completa de Imposto de Renda Pessoa Física – IRPF (Ano-Calendário vigente/ Exercício ano anterior) acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, ou para isentos - <a href="#">Declaração de Isenção de Imposto de Renda</a>;</p> <p>Extratos bancários de todas as contas dos últimos três meses, pelo menos, para aqueles que possuem conta corrente em agências bancárias;</p> <p>Caso o aposentado e/ou pensionista exerça alguma atividade remunerada, deverá apresentar a documentação comprobatória desta renda.</p>
<b>AUTÔNOMOS E PROFISSIONAIS LIBERAIS</b>	<p>Declaração completa de Imposto de Renda Pessoa Física – IRPF (Ano-Calendário vigente/ Exercício ano anterior) acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição, quando houver;</p> <p>Quaisquer declarações tributárias referentes a pessoas jurídicas vinculadas ao candidato ou a membros de sua família, quando for o caso;</p> <p>Guias de recolhimento ao INSS com comprovante de pagamento do último mês, compatíveis com a renda declarada;</p> <p>Extratos bancários de todas as contas dos últimos três meses, pelo menos, de todos os membros do grupo familiar que possuem conta corrente em agências bancárias.</p> <p><a href="#">Declaração de Trabalho Autônomo / Profissional Liberal</a> contendo a atividade exercida e o rendimento médio mensal;</p> <p>Contracheques de remuneração mensal dos últimos três meses, no caso de sócios e dirigentes de empresas;</p> <p>Se o trabalhador autônomo enquadrar-se nos casos abaixo, deverá apresentar <b>também</b>:</p> <p><u>Se taxista</u> – cópia e original de declaração do sindicato dos taxistas constando o valor do rendimento dos últimos três meses e atividade exercida.</p> <p><u>Se pescador</u> – cópia e original da carteira de identificação como pescador e declaração constando o valor do rendimento dos últimos três meses e atividade exercida.</p> <p><u>Se caminhoneiro</u> – cópia e original das notas de carregamento dos últimos três meses, e declaração constando o valor do rendimento e a atividade exercida.</p>
<b>RENDIMENTOS DE ALUGUEL OU ARRENDAMENTO</b>	<p>Declaração completa de Imposto de Renda Pessoa Física – IRPF (Ano-Calendário vigente/ Exercício ano anterior) acompanhada do recibo de entrega à Receita Federal do Brasil e da respectiva notificação de restituição,</p>

<b>Categoria Profissional</b>	<b>Documentação Comprobatória</b> (Para acessar as declarações em destaque clique nos links )
<b>DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS</b>	<p>quando houver;</p> <p>Extratos bancários dos últimos três meses, pelo menos.</p> <p>Contrato de locação ou arrendamento devidamente registrado em cartório acompanhado dos três últimos comprovantes de recebimentos.</p> <p><a href="#">Declaração de renda por meio de locação de móveis ou imóveis e/ou arredamento</a> informando os bens alugados e os valores mensais recebidos pelo arrendamento ou aluguel.</p>
<b>DESEMPREGADO TRABALHADOR INFORMAL PESSOA DO LAR MEMBRO QUE NÃO POSSUI CTPS ou CONTA BANCÁRIA</b>	<p>DESEMPREGADO - Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS (onde constem páginas de identificação do trabalhador, página onde conste registro de rescisão e próxima página em branco) ou termo de rescisão do contrato de trabalho homologado ou comprovante de pagamento do seguro desemprego e <a href="#">Declaração de Desempregado</a> informando atividade exercida e rendimento médio mensal.</p> <p>TRABALHADOR INFORMAL: Carteira de Trabalho e Previdência Social - CTPS (onde constem páginas de identificação do trabalhador, página onde conste registro de rescisão e próxima página em branco) e <a href="#">Declaração de trabalho Informal</a> informando atividade exercida e rendimento médio mensal;</p> <p>PESSOA DO LAR: Apresentar <a href="#">Declaração</a> informando atividade.</p> <p>MEMBRO QUE NÃO POSSUI CTPS ou CONTA BANCÁRIA: apresentar uma <a href="#">Declaração</a> confirmando tal afirmação.</p>
<b>BENEFICIÁRIOS DE PROGRAMAS SOCIAIS OU CADASTRADOS</b>	<p>Cartão de bolsa família;</p> <p>Além do cartão bolsa família, será necessário apresentar também documentação que comprove a renda de acordo com a realidade da família.</p> <p>Extrato do pagamento do benefício.</p>
<b>MEMBROS DA FAMÍLIA MENORES DE 18 ANOS QUE NÃO POSSUEM RENDA</b>	<p>Certidão de nascimento e/ou documento oficial de identidade; ou</p> <p>Comprovação de vínculo de relação de dependência, quando não estiver explícita em documento oficial de identificação a relação de parentesco com qualquer componente do grupo familiar deverá ser comprovada:</p> <p>por meio de documentos emitidos ou reconhecidos por órgãos oficiais referentes à tutela, termo de guarda e responsabilidade.ou</p> <p>Quando for o caso, apresentar certidão de casamento ou declaração da existência de união estável, .</p>

#### ANEXO IV

### Normas para Gravação e envio do VÍDEO e das FOTOS para o procedimento de Heteroidentificação complementar para candidatos(as) pretos(as) e pardos(as) (Modalidades L2, L2D, L4 e L4D)

#### PARA O VÍDEO:

No ato da gravação do vídeo o(a) candidato(a) deverá dizer a seguinte frase: **Eu**, 'dizer o seu nome completo', **CPF**: 'dizer o número', **me autodeclaro**: 'dizer uma das opções: da cor parda ou da cor preta'.

O vídeo deverá ser gravado e postado no sistema de Pré-Matrícula *on-line* da UFRB com as seguintes especificações:

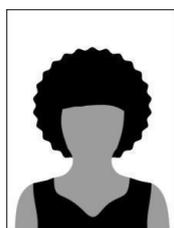
- **Posição frontal:** região da cabeça (inteira) e ombros, de forma completamente visível e centralizada;
- **Imagem:** colorida (não será aceito vídeo preto e branco);
- **Boa iluminação:** gravar o vídeo durante o dia, próximo de uma janela aberta ou de uma lâmpada acesa, posicionando seu rosto a favor da luz, ou até mesmo fazer em área externa aproveitando a luz do sol;
- **Fundo claro:** procurar parede clara;
- **Sem maquiagem e/ou Sem filtros de edição;**
- **Sem adereços** (óculos, bonés e outros que possam cobrir cabelos, pescoço e braços);
- **Formato do vídeo:** *mp4* ou *mov* ou *avi* ou *flv* ou *webm* ou *wmv* ou *mkv* ou *3gp* ou *mpeg* ou *ogg*.

#### PARA AS FOTOS:

As fotos individuais, recentes e coloridas deverão ser postadas no sistema de Pré-Matrícula *on-line* com as seguintes especificações:

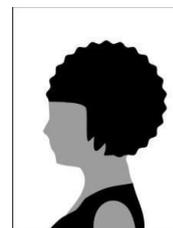
- **Foto de frente (Figura 01):** colorida, da região da cabeça (inteira e ombros, de forma completamente visível e centralizada);
- **Foto de perfil (de lado – Figura 02):** colorida, dos ombros para cima, rosto e o corpo de lado na foto.
- **Boa resolução;**
- **Boa iluminação:** fazer a foto durante o dia, próximo de uma janela aberta ou de uma lâmpada acesa, posicionando seu rosto a favor da luz, ou até mesmo fazer em área externa aproveitando a luz do sol;
- **Fundo claro:** procurar parede clara;
- **Sem maquiagem e/ou Sem filtros de edição;**
- **Sem adereços** (óculos, bonés e outros que possam cobrir cabelos, pescoço e braços);
- **Formato da foto:** *png* ou *jpg* ou *jpeg*.

Figura 01 - Modelo de foto frontal



Fonte: UFRB / ASCOM

Figura 02 - Modelo de foto de perfil



Fonte: UFRB / ASCOM

**ANEXO V**  
**Declaração de Pertencimento Étnico**  
**(Para Indígenas)**

Nós, abaixo assinados, residentes na comunidade indígena \_\_\_\_\_,  
localizada na zona rural do município de \_\_\_\_\_, Estado  
\_\_\_\_\_, declaramos o pertencimento do(a) candidato(a)

\_\_\_\_\_,  
RG n.º \_\_\_\_\_, CPF nº \_\_\_\_\_, nascido(a) em  
\_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_, ao povo indígena \_\_\_\_\_,  
para o fim específico de atender à  
Resolução CONSUNI 003/2018 da Universidade Federal do Recôncavo da Bahia.

Declaramos serem verdadeiras as informações prestadas, e estar cientes que a declaração  
inverídica, uma vez comprovada mediante procedimento institucional, implicará no cancelamento da  
matrícula na Universidade Federal do Recôncavo da Bahia – UFRB (art. 9 da Portaria Normativa nº 18, de  
11 de outubro de 2012, do Ministério da Educação).

Declaramos ainda que estamos cientes de que a informação falsa poderá submeter-me ao previsto  
no art. 299 do Código Penal Brasileira.

\_\_\_\_\_  
Liderança

RG: \_\_\_\_\_ / CPF: \_\_\_\_\_

Local: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Liderança

RG: \_\_\_\_\_ / CPF: \_\_\_\_\_

Local: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Liderança

RG: \_\_\_\_\_ / CPF: \_\_\_\_\_

Local: \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

---

*Emitido em 2023*

**EDITAL ABERTURA DE VAGAS Nº 1/2023 - NUPSEL (11.01.07.03.05)**

**(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)**

*(Assinado digitalmente em 06/02/2023 10:06 )*  
**KARINA DE OLIVEIRA SANTOS CORDEIRO**  
*PRO-REITOR*  
*1642510*

Para verificar a autenticidade deste documento entre em <https://sistemas.ufrb.edu.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2023**, tipo: **EDITAL ABERTURA DE VAGAS**, data de emissão: **03/02/2023** e o código de verificação: **7d8e3c51d6**